BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO NELL'AREA I DEGLI OPERATORI DA PARTE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "F. A. BONPORTI" DI TRENTO E SEZIONE STACCATA DI RIVA DEL GARDA

IL DIRETTORE

VISTO il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

VISTA la Legge 23 agosto 1988 n. 370, recante norme sull'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso;

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 concernente l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 10 aprile 1991 n. 125 recante azioni positive per la realizzazione della parità uomo - donna nel lavoro;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

VISTA la legge 15 maggio 1997 n. 127 recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508" (G.U. n. 135 del 13 giugno 2003) e successive modifiche, Integrazioni e aggiornamenti;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica "F.A. Bonporti" di Trento e sezione staccata di Riva del Garda;

VISTO il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla protezione dei Dati);

VISTO il D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82, Codice dell'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii.;

VISTO l'art 1 quater del D.L. 5 dicembre 2005. n. 250 convertito nella Legge 3 febbraio 2006, n. 27 "Misure urgenti in materia di scuola università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di salute" che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni AFAM nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c. 7 lett. e) della Legge n.508/99;

VISTO il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo relativo alla protezione dei dati personali;

VISTO il DI 9/11/2021 "Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici di apprendimento;

VISTO il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, recante "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.";

VISTA la dotazione organica del Conservatorio di Musica "F. A. Bonporti" di Trento e sezione staccata di Riva del Garda a fronte delle variazioni di organico disposte con delibera del Consiglio di Amministrazione e caricata sul portale CINECA MUR;

VISTA la nota MUR n. 6748 del 26/05/2025 recante "D.P.R. 83/2024 – Nuove procedure e modalità per la programmazione per l'anno accademico 2025/2026. Rideterminazione dell'Organico delle Istituzioni AFAM (art. 3, comma 2, lettera a), g), h) e i), del d.P.R. 83/2024);

VISTE le note MUR recanti procedure e modalità per la programmazione, reclutamento, Budget assunzionali e piani triennali per la programmazione del reclutamento del personale delle Istituzioni AFAM;

VISTA la nota MUR del 16/02/2023 n. 1921 con oggetto "Accreditamento al Portale unico del reclutamento per le assunzioni a tempo determinato e indeterminato. Chiarimenti e indicazioni operative";

VISTI i vigenti C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto AFAM e il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca sez. AFAM;

VISTE le deliberazioni del Consiglio Accademico e del Consiglio di Amministrazione con le quali sono state approvate le variazioni e programmazioni dell'organico;

VISTO il budget assunzionale per l'a.a. 2026/2027;

VERIFICATO che n. 1 posto nella qualifica di operatore Area I risulta ad oggi vacante presso la sezione staccata di Riva del Garda;

CONSIDERATO che occorre pertanto procedere con selezioni pubbliche, secondo quando disposto dal sopra richiamato DPR 83/2024;

VISTO che il Bando di mobilità del personale AFAM per l'a.a. 2025/2026 personale tecnico amministrativo per l'area di operatori prot. n. 4898-10/11/2025 è andato deserto;

RILEVATA la necessità di avviare una procedura selettiva per la formazione di una graduatoria per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto profilo operatore – Area I e per far fronte ad eventuali necessità che dovessero emergere (posti disponibili, sostituzione di personale assente o copertura tempo parziale).

VISTA la nota MUR prot. 8218 del 06.06.2024 che prevede, per le Istituzioni, la possibilità di applicare un contributo per la partecipazione alle procedure di reclutamento;

DECRETA

Art. 1 - Oggetto

1. È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la costituzione di una graduatoria di destinatari di contratti di lavoro a tempo determinato, rinnovabili per non più di due anni accademici, riferiti al seguente settore professionale: **operatore – Area I.**

2. La sede di servizio dei posti e le eventuali riserve, messi a concorso, è ripartita come di seguito riportato:

Nr. Posti	Sede	Riserva posti art. 1 L. 68	Riserva posti art. 18 L. 68 ed equiparati	Riserva posti art. 1014 D. Lgs 66/2010
1	Conservatorio di Musica F. A. Bonporti – sede di Riva del Garda	0	0	0

3. La graduatoria risultante dalla presente procedura potrà essere utilizzata per copertura di posti, che dovessero rendersi disponibili entro la durata della graduatoria stessa.

4. Ai fini dell'inserimento del personale nella graduatoria di cui alla presente selezione, si procede secondo quanto prescritto nel presente bando.

5. Il presente bando di concorso è pubblicato sul sito web istituzionale del Conservatorio, nella sezione bandi del portale CINECA MUR e sul Portale Unico del Reclutamento INPA.

Art. 2 - Profilo professionale

1. Appartengono al profilo degli "operatori" del personale tecnico-amministrativo delle Istituzioni AFAM, ai sensi del CCNL 2021-2024 Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18.01.2024 - Allegato I Tab. B4, "*i lavoratori che svolgono attività di supporto strumentale ai processi produttivi ed ai sistemi di erogazione dei servizi, caratterizzate da procedure prestabilite, anche in sequenze diversificate, che non presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali, corrispondenti a ruoli ampiamenti fungibili*" e aggiornamento di parte economica CCNL AFAM ISTRUZIONE E RICERCA Triennio 2025-2027 del 1° luglio 2026.

2. Specifiche professionali:

- conoscenze concrete di moderata ampiezza per assolvere compiti semplici assegnati all'interno di una gamma definita di variabili di contesto;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi semplici utilizzando metodi, saperi, strumentazione elettronica o manuale, materiali e informazioni;
- responsabilità di eseguire i compiti assegnati secondo criteri prestabiliti, di risolvere problemi di routine assicurando la conformità delle attività svolte e la corretta esecuzione delle procedure.

3. Mansioni: L'operatore presta la sua attività in tutti gli ambiti organizzativi dell'Istituzione, in funzione di supporto. Si occupa di:

- vigilanza, accoglienza e sorveglianza;
- front office;
- sistemazione aule, uffici, bagni e spazi vari (interni ed esterni);
- pulizia ordinaria e straordinaria aule, uffici, bagni e spazi vari (interni ed esterni);
- collaborazione con il personale direttivo, docente e amministrativo;
- commissioni esterne se richieste dalla Direzione o dal Personale amministrativo;
- controllo e vigilanza stato conservazione attrezzature/materiale didattico e non;
- sistemazione materiale vario, didattico e non, e consegna al personale docente;
- trasporto materiale utilizzato per attività didattica;
- sostituzione di colleghi assenti;
- ausilio agli studenti diversamente abili o con esigenze di particolare disagio;

Inoltre, la figura professionale dovrà possedere buone competenze trasversali per ricoprire il ruolo richiesto nel contesto del Conservatorio, quali:

- capacità comunicative e facilità nelle relazioni interpersonali, anche con interlocutori diversi;
- capacità di organizzare e pianificare il lavoro assegnato;
- capacità di lavorare in squadra;
- capacità di attivarsi in modo autonomo nell'ambito dei propri compiti;
- capacità di comprendere il contesto organizzativo dell'ente e adattare le proprie azioni ai valori promossi dal Conservatorio;
- buona conoscenza nell'utilizzo delle apparecchiature informatiche, dei sistemi operativi e degli applicativi più diffusi (editor testo, foglio di calcolo, posta elettronica).

Art. 3 - Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di un altro Stato membro dell'Unione Europea oppure, se cittadini/e extracomunitari/e, essere in possesso di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, oppure titolari dello status di rifugiato/a o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165; essere familiari di cittadini/e appartenenti all'Unione Europea con cittadinanza diversa da uno Stato membro dell'Unione ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 1 del DPR 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;
b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo;
c) godimento dei diritti civili e politici;
d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il/la vincitore/vincitrice di concorso in base alla normativa vigente;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i nati fino al 1985;
f) assenza di condanne penali che possano impedire, secondo le normative vigenti, l'instaurarsi del rapporto d'impiego pubblico; i/le candidati/e che abbiano riportato condanne penali devono indicare la data della sentenza, l'Autorità che l'ha emessa, la natura del reato, anche se è stata concessa grazia, amnistia, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e anche se nulla risulta dal casellario giudiziale; devono essere indicati anche i procedimenti penali in corso, qualunque sia la natura degli stessi;
g) non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo, né essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato/a per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica amministrazione.

Requisiti specifici:

a) Titolo di studio: diploma di qualifica triennale rilasciato da un istituto professionale o "Certificato di competenze" con promozione alla classe IV relativo al primo triennio del percorso di studi di cui al d.lgs. n. 61 del 2017 da cui emerga il raggiungimento delle abilità, conoscenze e competenze minime necessarie per il superamento del predetto periodo di istruzione;
b) In caso di mancanza del titolo di cui al precedente punto a) è consentito l'accesso se in possesso di Diploma di scuola secondaria di secondo grado, che consenta l'accesso agli studi universitari. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza che dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

2. Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i/le cittadini/e degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota/circolare 7 ottobre 2013 n. 5274 (requisito richiesto anche per tutti/e gli/le altri/e candidati/e che non hanno la cittadinanza italiana);
c) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

3. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

4. I/le candidati/e sono ammessi/e al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4 - Domanda e termine di presentazione

1. Le domande di ammissione al concorso dovranno essere presentate esclusivamente per via telematica, autenticandosi con il "Sistema pubblico di identità digitale" (SPID) o con la "Carta di identità elettronica" (CIE), ovvero la "Carta nazionale dei servizi" (CNS) mediante la compilazione del modello di candidatura

presente sul portale "InPA", previa registrazione sul portale stesso. La registrazione, la compilazione e l'invio telematico della domanda devono essere completati ed inviati perentoriamente **entro e non oltre le ore 12:00 del 13 novembre 2026**, a pena di inammissibilità.
2. In caso di malfunzionamento della piattaforma digitale, parziale o totale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, accertato dall'Amministrazione che bandisce il concorso, il termine di cui al precedente punto può essere prorogato per un tempo pari alla durata del malfunzionamento stesso.
3. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico del portale "InPA" che, allo scadere del termine ultimo, non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura. In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione al concorso, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.
4. La registrazione al portale "InPA" comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina vigente. Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi e-mail da parte degli/delle interessati/e, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, o forza maggiore.
5 Alla domanda telematica va allegata documentazione richiesta esclusivamente in formato elettronico PDF (allegato A).
6. Alla domanda va altresì allegata, ***pena l'esclusione***, copia del versamento della somma di € 10,00 (euro dieci/00) quale diritti di segreteria da corrispondere in attuazione della nota MUR prot. 8218 del 06.06.2024, tramite il sistema di pagamento PagoPa-MyPay collegandosi al seguente link:

https://mypay.provincia.tn.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=CSMFABTN&redirectUrl=

Art. 5 - Inammissibilità della domanda. Esclusione

1. I/Le candidati/e sono ammessi/e con riserva.
2. Il Conservatorio si riserva la facoltà di accertare con mezzi propri la veridicità dei documenti di cui i/le candidati/e devono essere in possesso.
3. Sono inammissibili e comportano l'esclusione dalla procedura selettiva le domande:
   - presentate in modalità diversa da quella indicata dall'articolo 4 (portale "InPA");
   - presentate oltre il termine perentorio previsto dall'art. 4;
   - prive dei requisiti di ammissione prescritti dal presente Bando;
   - che contengano dichiarazioni mendaci o documenti falsi.
4. Alle procedure concorsuali di cui al presente bando non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Presidente, il Direttore, il Direttore Amministrativo, un componente del Consiglio di amministrazione o del Consiglio Accademico.
5. L'esclusione per inammissibilità può essere disposta in qualsiasi fase procedimentale, sino all'approvazione in via definitiva delle risultanze concorsuali, con Decreto motivato del Responsabile del Procedimento, da notificare all'interessato mediante PEC.

Art. 6 - Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice della selezione sarà nominata con successivo decreto del Direttore del Conservatorio e sarà costituita da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente. La Commissione eleggerà al suo interno il/la segretario/a verbalizzante. Il/La Presidente ed i/le componenti della commissione potranno anche essere individuati/e tra il personale di ruolo di altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale e di altre amministrazioni pubbliche, o fra professionisti/e riconosciuti/e in ambiti professionali affini all'oggetto della presente selezione.
2. Il Direttore del Conservatorio, in caso di indisponibilità di uno/a dei/delle componenti della Commissione, con proprio atto, provvede alla sostituzione con altro membro avente i requisiti richiesti.
3. Il decreto di costituzione della Commissione è pubblicato sul sito del Conservatorio, sul sito Cineca del MUR e sul portale del reclutamento InPa.
4. La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiuntivi per l'accertamento della conoscenza e uso di apparecchiature, applicazioni informatiche e della lingua inglese. I/le componenti aggiuntivi/e parteciperanno ai lavori della Commissione limitatamente a quanto attiene alle rispettive competenze.
5. La Commissione potrà adottare ulteriori criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.
6. La Commissione avrà a disposizione un massimo di 100 punti, così distribuiti:
   fino a un massimo di 40 punti per la prova scritta;
   fino a un massimo di 50 punti per la prova orale/colloquio attitudinale;
   fino a un massimo di 10 punti per la valutazione dei titoli di studio e di servizio.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione per i candidati che avranno superato la prova scritta e la prova orale/colloquio attitudinale.

Art. 7 - Preselezione

1. Qualora il numero dei/delle candidati/e sia superiore a cinquanta (50), l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva di accesso alla prova scritta consistente in una serie di test a risposta multipla che avranno ad oggetto gli argomenti relativi alle prove d'esame di cui all'articolo 9.
2. Sono esentati dalla preselezione ai sensi della legge n. 104/92, e s.m.i., (in particolare l'art. 20, comma 2 bis introdotto dall'art. 25, comma 9, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla L. 11 agosto 2014, n. 114) i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.
3. La data e il luogo dell'eventuale preselezione saranno resi noti con avviso da pubblicarsi almeno 15 giorni prima sul sito web del Conservatorio, sul portale MUR-CINECA e sul Portale Unico Reclutamento – InPA. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.
4. I/le candidati/e sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione comporta l'esclusione dalla selezione.
5. Saranno ammessi alle prove successive un numero massimo di trenta (30) candidati o comunque un numero di candidati comprensivo del numero di esentati dalla preselezione ai sensi del presente articolo, se superiore a trenta.
6. Il test preliminare consiste nella soluzione di una serie di quesiti a risposta multipla, che presentano quattro opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.

7. Il punteggio massimo totale per la valutazione del test preliminare è pari a trenta (30) punti. La prova sarà valutata come di seguito indicato:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- - 0,25 punti per ogni risposta errata.

Saranno ammessi alla prova scritta i primi 30 candidati che riporteranno la votazione più alta e gli eventuali candidati che riporteranno lo stesso punteggio del candidato collocatosi al trentesimo posto. **La prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.**

Art. 8 - Titoli valutabili

1. La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione dopo la prova scritta e la prova orale/colloquio attitudinale, esclusivamente per i/le candidati/e che hanno superato la prova.
Per la valutazione dei titoli di studio e professionali la Commissione esaminatrice disporrà, per ciascun/a candidato/a, di un punteggio fino ad un massimo di punti 10, così come articolati:

Titoli di Studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso (diploma di qualifica triennale) al profilo funzionale della selezione, quali:	**Max punti 3**
Diploma di maturità di scuola secondaria di II grado (diploma quinquennale)*	1 pt – max 1 diploma valutabile
Diploma di laurea di I livello o titoli equipollenti*	1,5 pt – max 1 laurea valutabile
Diploma di laurea specialistica/magistrale di II livello/ vecchio ordinamento o titoli equipollenti*	2 pt – max 1 laurea valutabile
Certificazione di alfabetizzazione digitale**	1 pt
Certificazioni linguistiche***	0,5 pt per ciascuna certificazione posseduta di livello pari o superiore a B1

*si valuta un solo titolo, il più favorevole, tra quelli indicati

**Specificare le certificazioni riconosciute come da CCNL

***Sono valutabili esclusivamente le certificazioni riconosciute dal Ministero dell'Università e della Ricerca e dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, se rientranti nel periodo di validità delle stesse

Titoli di servizio	**Max punti 7**
Servizi prestati con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato (inclusa la modalità di somministrazione lavoro / lavoro interinale) in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione presso Istituzioni AFAM e Università	0,5 pu per ogni mese di servizio o frazioni superiori a 15 giorni
Servizi prestati con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione presso altra Pubblica Amministrazione	0,2 pt per ogni mese di servizio o frazioni superiori a 15 giorni

2. I titoli dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente bando.
3. I/le candidati/e dovranno allegare alla domanda i documenti attestanti il possesso di titoli esteri dichiarati.
4. Il Conservatorio espleta idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
5. L'esito della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati mediante pubblicazione sul sito del Conservatorio, CINECA-MUR e INPA dopo lo svolgimento di tutte le prove.

Art. 9 - Prove di esame

1. Le prove d'esame sono costituite da una prova scritta ed una prova orale/colloquio attitudinale.
2. La data e il luogo delle prove saranno resi noti con avviso da pubblicarsi almeno 15 giorni prima sul sito web del Conservatorio, sul portale CINECA-MUR e sul Portale Unico Reclutamento InPA. L'avviso in ordine alle date delle prove concorsuali ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, pertanto i/le candidati/e ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura concorsuale sono invitati a sostenere le prove secondo le modalità comunicate nel suddetto avviso, nell'ora e nei giorni stabiliti, muniti di un documento valido ai fini del riconoscimento.
3. Le prove sono finalizzate ad accertare il possesso di specifica preparazione professionale, nonché il possesso di capacità logiche.
In particolare:

- la prova scritta consisterà nella somministrazione di un questionario (a risposta multipla e/o aperta) volto all'accertamento del possesso di cultura generale, delle competenze e delle conoscenze sui compiti e le funzioni di un operatore in un'Istituzione AFAM, incluse nozioni sulla sicurezza degli ambienti di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. Testo Unico sulla sicurezza, che regola la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro), nozioni di primo soccorso, Statuto e funzionamento del Conservatorio, livello base di lingua inglese e di informatica e, comunque, in modo coerente con la natura dell'impiego;
- la prova orale/colloquio attitudinale verterà sulle materie previste per la prova scritta e darà particolare rilievo all'accertamento delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali e delle attitudini, alla conoscenza base della lingua inglese e, comunque in modo coerente con la natura dell'impiego; in sede di colloquio potrà essere prevista un'eventuale prova pratica intesa a valutare la capacità operativa dell'aspirante operatore.

4. La prova scritta può essere svolta tramite l'utilizzo di supporti informatici.
5. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 24/40 punti.
6. Per il superamento della prova orale occorre conseguire il punteggio minimo di 30/50 punti.
7. Le sedute della commissione esaminatrice, durante lo svolgimento della prova orale, sono pubbliche.
8. L'assenza alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

Art. 10 - Preferenze a parità di merito

1. I/le candidati/e che intendono far valere, ai sensi delle vigenti disposizioni i titoli di preferenza a parità di merito indicati nell'ALLEGATO B dovranno dichiararli nella domanda di partecipazione alla procedura.
2. I titoli dichiarati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente bando.

Art. 11 - Approvazione della graduatoria

1. Espletate le prove, la Commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito dei/delle candidati/e secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli/dalle stessi/e.
2. Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, emana la graduatoria provvisoria, costituita secondo l'ordine della votazione complessiva espressa in centesimi, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti ai titoli, alla prova scritta e alla prova orale, tenuto altresì conto delle eventuali preferenze.
3. La graduatoria provvisoria verrà pubblicata sul sito internet del Conservatorio, sul portale CINECA-MUR e sul portale INPA. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per le impugnative.
4. Decorso il termine previsto per eventuali reclami la graduatoria definitiva di merito sarà pubblicata sul sito internet del Conservatorio, sul portale CINECA-MUR e sul portale INPA
5. I/le candidati/e sono collocati/e utilmente nella graduatoria di merito sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.
6. In caso di parità di punteggio e in assenza di titolo di preferenza di cui all'art. 10, precede il/la candidato/a più giovane di età.
7. La graduatoria rimane efficace per anni due decorrenti dalla data di pubblicazione salvo diversa successiva previsione normativa. La graduatoria potrà anche essere utilizzata per la costituzione di ulteriori rapporti di lavoro a tempo determinato, relativamente al profilo professionale di cui al presente bando per i posti vacanti o disponibili e per eventuali ulteriori esigenze dell'Amministrazione.

Art. 12 - Individuazione del/della destinatario/a, stipula del contratto e assunzione in servizio

1. L'assunzione avverrà mediante contratto individuale di lavoro a tempo determinato per il profilo di operatore, ai sensi dei vigenti C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto AFAM e il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca sez. AFAM.
2. Il candidato utilmente collocato in graduatoria è assunto con riserva di accertamento dei requisiti di ammissione al pubblico impiego secondo normativa vigente. Il Direttore può disporre la risoluzione del rapporto di lavoro e il depennamento dalla graduatoria in qualsiasi momento nel caso di produzione di documenti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR 445/2000.
3. A seguito della convocazione il candidato avrà 48 ore per l'accettazione dell'incarico. La rinuncia all'incarico conferito comporta il depennamento dalla graduatoria per tutta la durata di validità della stessa.
4. Il contratto di lavoro a tempo determinato sarà stipulato tra il Direttore dell'Istituzione e il candidato e verrà inviato alla Ragioneria Territoriale dello Stato per gli adempimenti conseguenti. La stipula dovrà avvenire presso la sede di assegnazione a partire dalla data di accettazione della nomina entro e non oltre le successive 48 ore, pena la decadenza dell'incarico stesso, salvo motivata proroga.

5. Si precisa che la mancata consultazione da parte dell'interessato dei siti indicati per la pubblicazione del bando e degli atti della procedura esonera il Conservatorio da qualunque responsabilità in ordine alla mancata conoscenza da parte del candidato di quanto ivi comunicato. Tali avvisi hanno, a tutti gli effetti, valore di notifica nei confronti degli aspiranti inclusi in graduatoria e interpellati secondo l'elenco degli idonei.
6. La mancata espressione di volontà nei termini indicati sarà considerata d'ufficio come rinuncia all'incarico o alla mancata stipula del contratto. L' assenza di oggettivo impedimento determina la decadenza dall'incarico conferito e, conseguentemente, la cancellazione permanente dalla graduatoria per il quale la nomina è stata conferita.
7. La procedura si concluderà con l'assegnazione del posto vacante della sede di Riva del Garda al candidato che risulta primo in graduatoria.
8.Qualora risultino ancora posti disponibili, questi verranno attribuiti a scorrimento attingendo all'elenco dei candidati idonei nella medesima graduatoria secondo l'ordine di punteggio. Tale elenco non può essere utilizzato da Istituzioni diverse, per la stipula di contratti di qualsivoglia natura e durata, salvo stipula di idonea convenzione.

Art. 13 - Diritto di accesso

Ai/alle candidati/e è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, secondo la normativa vigente.

Art. 14 - Impugnative

1. Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva o l'esclusione dalla stessa, nonché avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo tramite pec (conservatorio@pec.conservatorio.tn.it) alla Commissione entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento o dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.
2. Decisi i reclami, il Direttore approva la graduatoria in via definitiva.
3. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al TGAR entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.
4. I/le candidati/e che hanno un ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto vengono inseriti/e nella relativa graduatoria con riserva e, ove in posizione utile, avranno titolo alla stipulazione del contratto a tempo determinato, soltanto al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole.

Art. 15 - Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai/dalle candidati/e sono raccolti dal Conservatorio e sono trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione e dell'eventuale assunzione con contratto a tempo determinato. Il trattamento è effettuato anche con modalità informatiche.
2. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. I dati personali forniti dai/dalle candidati/e possono essere comunicati ad altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica che ne facciano richiesta per eventuali assunzioni derivanti dall'utilizzo della graduatoria.

3. Ai/alle candidati/e sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.lgs. n. 196/2003 e del GDPR, Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679/UE entrato in vigore il 25 maggio 2018) in particolare il diritto di accesso ai dati che li/le riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento e la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Conservatorio, titolare del trattamento.

Art. 16 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990 e successive integrazioni e modificazioni, il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo del Conservatorio, il quale è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della Commissione giudicatrice.

Art. 17 - Pubblicità

Il bando è pubblicato sul sito internet del Conservatorio, sul portale CINECA-MUR e sul portale INPA.

Art. 18 - Norme finali e di rinvio

1. Il presente bando di concorso costituisce a tutti gli effetti "lex specialis". La dichiarazione effettuata dal/dalla candidato/a e contenuta nella domanda di partecipazione al concorso come atto di presa visione e accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente bando, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel bando stesso.
2. Contro i provvedimenti relativi alla presente procedura è possibile ricorrere nelle forme e nei termini previsti dalla legge.
3. Il Conservatorio si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare, di sospendere o di annullare la presente procedura di concorso o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i/le vincitori/vincitrici od altri/e concorrenti idonei possano, per questo, vantare diritti nei confronti del Conservatorio.
4. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di concorso, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, normative e regolamentari che disciplinano la materia.

Prot. CONSNT-0004310-27/10/2026.
Trento, li 27 ottobre 2026.

Il Direttore
Prof. Calogero Di Liberto

Calogero Di Liberto
27/10/2026 13:26:28 UTC+0100

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (artt. 45 e 46 D.P.R. 445/2000)
(esente da imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ cittadinanza _____ codice fiscale _____ residente a _____ prov. _____ Via/Piazza _____ n. _____
consapevole delle sanzioni penali richiamate 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui 75 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti 46 del citato D.P.R. 445 / 2000, sotto la propria responsabilità,

D I C H I A R A

di possedere i seguenti Titoli di servizio:

Attività	Periodo del servizio (dal al)	Sede del servizio

di possedere i seguenti Titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso:

Titolo	Scuola e Università di conseguimento

Luogo e data ..... Firma .....

ALLEGATO B

TABELLA TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA (art. 5, comma 4, del D.P.R. 09.05.1994, n. 487)

TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5) gli orfani di guerra;
6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8) i feriti in combattimento;
9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19) gli invalidi ed i mutilati civili;
20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2) dall'avere prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
3) dalla minore età.

Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.